

PL ISSN – 0867 – 292X

DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA SKIERNIEWICKIEGO

Skierniewice, dnia 15 listopada 1991 r. Nr 11

TREŚĆ:
Poz.:

91
ZARZĄDZENIE NR 40
Wojewody Skierniewickiego
z dnia 1 października 1991 r.
w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach

Na podstawie art.33 ust.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o terenowych organach administracji ogólnej (Dz.U.Nr 21 poz.123 i z 1991 r. Nr 75, poz.328) zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 19 Wojewody Skierniewickiego z dnia 28 maja 1990 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach (Dz.Urz.Woj.Skierniewickiego Nr 12, poz.267 i 268, z 1991 r. Nr 3, poz.23 i Nr 6 poz.52).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia Statutu przez Ministra – Szefa Urzędu Rady Ministrów.

Wojewoda
Stanisław Czuba

ZATWIERDZAM
Minister – Szef Urzędu
Rady Ministrów
Krzysztof Jan Zabiński
Warszawa, dnia 17 października 1991 r.

Załącznik do Zarządzenia Nr 40
Wojewody Skierniewickiego
z dnia 1 października 1991 r.

STATUT
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W SKIERNIEWICACH

§ 1

1. Urząd Wojewódzki w Skierniewicach zwany dalej „Urzędem" jest aparatem pomocniczym Wojewody Skierniewickiego, zwanego dalej „Wojewodą".
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Skierniewice.

§ 2

1. Wojewoda kieruje pracą Urzędu przy pomocy Wicewojewody i Dyrektora Urzędu Wojewódzkiego, zwanego dalej „Dyrektorem Urzędu".
2. Wicewojewoda wykonuje wyznaczone przez Wojewodę zadania i kompetencje, zapewnia w powierzonym mu zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów oraz nadzoruje działalność wszystkich wydziałów i innych komórek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania.
3. Dyrektor Urzędu zapewnia sprawne funkcjonowanie Urzędu, warunki jego działania, a także organizację pracy i w tym zakresie nadzoruje działalność wszystkich wydziałów i innych komórek organizacyjnych.

§ 3

W skład Urzędu wchodzą następujące Wydziały oraz inne komórki organizacyjne: 1. Wydział Organizacji i Nadzoru
2. Wydział Administracyjno – Gospodarczy
3. Wydział Budżetu i Analiz
4. Wydział Polityki Gospodarczej
5. Wydział Ochrony Środowiska

6. Wydział Architektury, Urbanistyki i Nadzoru Budowlanego
7. Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami
8. Wydział Spraw Obywatelskich
9. Wydział Spraw Społecznych, Technicznych i Komunikacji
10. Wydział Rolnictwa i Gospodarki Zywnościowej
11. Wydział Zdrowia
12. Wojewódzkie Biuro Pracy
13. Komenda Wojwódzka Straży Pożarnych
14. Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej

§ 4

Do Wydziału Organizacji i Nadzoru należy prowadzenie spraw dotyczących zadań Wojewody jako przedstawiciela Rządu, organizacyjnych i kadrowych, nadzoru nad organizacją i funkcjonowaniem urzędów rejonowych, podziału terytorialnego, wynikających z funkcji nadzorczej Wojewody nad działalnością komunalną, obsługi prawnej rządowej administracji ogólnej i obsługi prasowej, koordynacji współdziałania Urzędu z Sejmikiem Samorządowym i informatyki.

§ 5

Do Wydziału Administracyjno – Gospodarczego należy obsługa administracyjno–gospodarcza i finansowo–księgowa Urzędu.

§ 6

Do Wydziału Budżetu i Analiz należy prowadzenie spraw budżetu, analizowanie i programowanie procesów rozwoju społeczno–gospodarczego województwa i współdziałanie w tym zakresie z Sejmikiem Samorządowym.

§ 7

Do Wydziału Polityki Gospodarczej należy wykonywanie funkcji organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych, prowadzenie spraw z zakresu przekształceń własnościowych, współpracy z zagranicą, działalności gospodarczej a także udziału Wojewody w działalności gospodarczej.

§ 8

Do Wydziału Ochrony Środowiska należy prowadzenie spraw ochrony środowiska naturalnego, ochrony przyrody, leśnictwa i łowiectwa, gospodarki wodnej i geologii.

§ 9

Do Wydziału Architektury, Urbanistyki i Nadzoru Budowlanego należy prowadzenie spraw z zakresu planowania przestrzennego i współdziałanie w tym zakresie z organami samorządu terytorialnego, postępowania lokalizacyjnego inwestycji o charakterze krajowym i wojewódzkim, nadzoru urbanistyczno–architektonicznego i techniczno–budowlanego.

§ 10

Do Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami należy prowadzenie spraw geodezji, kartografii, gospodarki gruntami, komunalizacji mienia i ustalania uprawnień majątkowych państwowych osób prawnych oraz współdziałanie z organami samorządu w tym zakresie.

§ 11

Do Wydziału Spraw Obywatelskich należy prowadzenie spraw narodowościowych, wyznaniowych, stowarzyszeń, zgromadzeń, zbiórek publicznych, urzędów stanu cywilnego, ewidencji i kontroli ruchu ludności, paszportów, kombatantów, ładu i porządku publicznego oraz spraw w zakresie obowiązku obrony.

§ 12

Do Wydziału Spraw Społecznych, Technicznych i Komunikacji należy prowadzenie spraw z zakresu kultury i sztuki, turystyki i wypoczynku, kultury fizycznej i sportu, współdziałanie w sprawach nauki, oświaty i wychowania, ochrony dóbr kultury, muzealnictwa, miejsc pamięci narodowej, działanie na rzecz utrzymania i rozwoju infrastruktury społecznej i technicznej m.in. transportu, łączności, energetyki, mieszkalnictwa oraz zarządzania drogami, organizacji i zarządzania ruchem drogowym, ewidencji pojazdów i szkolenia kierowców.

§ 13

Do Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Zywnościowej należy prowadzenie spraw z zakresu produkcji rolnej, przetwórstwa rolno–spożywczego, oświaty rolniczej, melioracji i zaopatrzenia wsi w wodę, weterynarii i rybołóstwa.

§ 14

Do Wydziału Zdrowia należy prowadzenie spraw zakładów opieki zdrowotnej, pomocy społecznej, nadzoru farmaceutycznego, zwalczania chorób zakażnych, wychowania w trzeźwości i zapobiegania narkomanii, rejestracji pracowników medycznych.

§ 15

Do Wojewódzkiego Biura Pracy należy prowadzenie spraw z zakresu zatrudnienia, bezpieczeństwa i higieny pracy, spraw socjalnych, rehabilitacji.

§ 16

Do Komendy Wojewódzkiej Staży Pożarnych należy prowadzenie spraw z zakresu ochrony przeciwpożarowej.

§ 17

Do Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należy prowadzenie spraw z zakresu obrony cywilnej oraz innych spraw obronnych określonych w przepisach.

§ 18

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów, ich zastępców oraz stanowiska równorzędne:
1) Dyrektor Wydziału Organizacji i Nadzoru i dwóch zastępców dyrektora;
2) Dyrektor Wydziału Administracyjno–Gospodarczego i zastępca dyrektora;
3) Dyrektor Wydziału Budżetu i Analiz i zastępca dyrektora;
4) Dyrektor Wydziału Polityki Gospodarczej i zastępca dyrektora;
5) Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i zastępca dyrektora;
6) Dyrektor Wydziału Architektury, Urbanistyki i Nadzoru Budowlanego oraz zastępca dyrektora;
7) Dyrektor Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami oraz zastępca dyrektora;
8) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i zastępca dyrektora;
9) Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych, Technicznych i Komunikacji oraz zastępca dyrektora;
10) Dyrektor Wydziału Rolnictwa i Gospodarki Zywnościowej oraz zastępca dyrektora;
11) Dyrektor Wydziału Zdrowia i zastępca dyrektora – Lekarz Wojewódzki;
12) Dyrektor Wojewódzkiego Biura Pracy i dwóch zastępców dyrektora;
13) Komendant Wojewódzki Straży Pożarnych i zastępca komendanta;
14) Szef Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej i zastępca szefa.

§ 19

Zakres Uprawnień do załatwiania spraw w imieniu Wojewody, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych ustala Wojewoda w formia pisemnej dla określonych pracowników Urzędu.

§ 20

1. Organem opiniodawczo – doradczym Wojewody jest Kolegium, w skład którego wchodzą Wicewojewoda, Dyrektor Urzędu, dyrektorzy wydziałów oraz inne osoby powołane przez Wojewodę w odrębnym zarządzeniu.
2. Do udziału w posiedzeniu Kolegium zaprasza się Przewodniczącego Sejmiku Samorządowego w Skierniewicach. Mogą być zapraszane również inne osoby.
3. Obradom przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie Wicewojewoda.
4. Posiedzenia Kolegium odbywają się w terminach wyznaczonych przez Wojewodę, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Wojewoda zatwierdza roczny plan pracy Kolegium przygotowany przez Dyrektora Urzędu.

§ 21

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu, w tym także szczegółowe zakresy działania wydziałów i równorzędnych jednostek, zasady i tryb funkcjonowania Kolegium Wojewody określa regulamin Urzędu ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 22

Wykaz organów i jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych określają załączniki Nr 1 i Nr 2 do Statutu.

Załącznik Nr 1 do Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach

WYKAZ

przedsiębiorstw, dla których Wojewoda jest organem założycielskim

1. Przemysł:
   1) Sochaczewskie Przedsiębiorstwo Ceramiki Budowlanej w Sochaczewie;
   2) Zakłady Przemysłu Pończoszniczego „STELLA" w Żyrardowie;
   3) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Państwowego Przemysłu Terenowego w Skierniewicach;
   4) Przedsiębiorstwo Produkcji Kruszyw Lekkich w Mszczonowie;
   5) Przedsiębiorstwo Budowlane „PREFABUD" w Skierniewicach;
   6) Przedsiębiorstwo Państwowe Zakłady Mięsne w Rawie Mazowieckiej;
   7) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Przemysłu Zbożowo–Młynarskiego „PZZ" w Skierniewicach z siedzibą w Szymanowie;
   8) Zakłady Przemysłu Odzieżowego „DAMINA" w Brzezinach;
   9) Przedsiębiorstwo Państwowe Zakłady Przemysłu Odzieżowego „AMANDA" w Skierniewicach;
   10) Huta Szkła w Bełchatowie k/Łowicza;
   11) Huta Szkła Opakowaniowego w Skierniewicach;
   12) Zakłady Przemysłu Owocowo–Warzywnego „Łowicz" Przedsiębiorstwo Państwowe w Łowiczu;
2. Budownictwo:
   1) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjnych i Instalacyjnych w Skierniewicach w likwidacji;
   2) Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Łowiczu;
   3) Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Skierniewicach;
   4) Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Sochaczewie;
3. Rolnictwo:
   1) Kombinat Rolniczo–Przemysłowy w Babsku;
   2) Państwowe Gospodarstwo Rolne w Rogowie;
   3) Przedsiębiorstwo Rolnicze w Bielicach;
   4) Państwowe Przedsiębiorstwo Ogrodnicze w Osinach;
   5) Przedsiębiorstwo Rybackie w Bylinach;
   6) Przedsiębiorstwo Rybackie w Łyszkowicach;
   7) Przedsiębiorstwo Rybackie w Psarach;
   8) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Dębowej Górze;
   9) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Łowiczu;
   10) Państwowy Ośrodek Maszynowy w Rawie Mazowieckiej;
   11) Państwowy Ośrodek Maszynowy Przedsiębiorstwo Patronackie w Teresinie k/Sochaczewa;
   12) Przedsiębiorstwo Usługowo–Wytwórcze „POMTEX" w Bogdance w likwidacji;
4. Handel:
   1) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Skierniewicach w likwidacji.
5. Gospodarka Komunalna:
   1) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej w Skierniewicach.
6. Kultura fizyczna, turystyka i wypoczynek:
   1) Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Gospodarki Turystycznej „ARKADIA" w Skierniewicach w likwidacji.

Załącznik Nr 2 do Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach

WYKAZ

jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych

1. Wydział Organizacji i Nadzoru:
   1) Wojewódzki Ośrodek Informatyki w Skierniewicach.
2. Wydział Administracyjno–Gospodarczy:
   1) Gospodarstwo Pomocnicze „Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach.
3. Wydział Ochrony Środowiska:
   1) Zarząd Bolimowskiego Parku Krajobrazowego w Skierniewicach,
   2) Gospodarstwo Szkółkarskie w Wągrach,
   3) Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Skierniewicach.
4. Wydział Architektury, Urbanistyki i Nadzoru Budowlanego:
   1) Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Skierniewicach.
5. Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Gruntami:

1) Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Skierniewicach.

6. Wydział Spraw Społecznych, Technicznych i Komunikacji:
1) Wojewódzki Zespół Realizacji Inwestycji w Skierniewicach,
2) Biuro Wystaw Artystycznych w Skierniewicach,
3) Muzeum Okręgowe w Zyrardowie,
4) Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Skierniewicach,
5) Wojewódzki Dom Kultury w Skierniewicach.

7. Wydział Rolnictwa i Gospodarki Zywnościowej:
1) Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Skierniewicach,
2) Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Skierniewicach,
3) Wojewódzki Zakład Usług Wodnych w Skierniewicach z siedzibą w Łowiczu,
4) Wojewódzki Zakład Weterynarii w Skierniewicach,
5) Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Skierniewicach z siedzibą w Bielicach,
6) Państwowa Straż Rybacka w Skierniewicach,
7) Zespół Szkół Rolniczych w Łowiczu,
8) Zespół Szkół Rolniczych w Mszczonowie,
9) Zespół Szkół Rolniczych w Rawie Mazowieckiej,
10) Zespół Szkół Rolniczych w Sochaczewie,
11) Zespół Szkół Rolniczych w Teresinie,
12) Zespół Szkół Rolniczych w Witkowicach,
13) Zespół Szkół Rolniczych w Zduńskiej Dąbrowie,
14) Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Bielawach,
15) Zasadnicza Szkoła Rolnicza w Guzowie,
16) Zasadnicza Szkoła Rolnicza Mechanizacji Rolnictwa w Rybnie.

8. Wydział Zdrowia:
1) Wojewódzki Szpital Zespolony w Skierniewicach,
2) Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzezinach,
3) Zespół Opieki Zdrowotnej w Łowiczu,
4) Zespół Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej,
5) Zespół Opieki Zdrowotnej w Sochaczewie,
6) Zespół Opieki Zdrowotnej w Zyrardowie,
7) Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Skierniewicach,
8) Zespół Szkół Medycznych w Łowiczu,
9) Zespół Szkół Medycznych w Zyrardowie,
10) Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Skierniewicach:
a) Dom Pomocy Społecznej w Brówku,
b) Dom Pomocy Społecznej w Brzezinach,
c) Dom Pomocy Społecznej w Dąbrowie,
d) Dom Pomocy Społecznej w Hamerni,
e) Dom Pomocy Społecznej w Sochaczewie,
f) Dom Pomocy Społecznej w Zyrardowie ul. Marksa 23,
g) Dom Pomocy Społecznej w Zyrardowie ul. Marchlewskiego 30a.

WYDAWCA: Urząd Wojewódzki w Skierniewicach
REDAKCJA: Wydział Organizacji i Nadzoru – Zespół Radców Prawnych
96–100 Skierniewice, ul. Jagiellońska 28,
naczelny redaktor – Dorota Górecka-Krysiak
Administracja: Wydział Administracyjno-Gospodarczy
96–100 Skierniewice, ul. Jagiellońska 28

Tłoczono z polecenia Wojewody Skierniewickiego z dnia 5 listopada 1991 r. w Drukarni Klasztoru w Niepokalanowie.

Dziennik Urzędowy Województwa Skierniewickiego wysyłany będzie po wpłaceniu prenumeraty z góry na rachunek Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Skierniewicach, nr konta: 347408–707–225 Powszechny Bank Gospodarczy z/s w Łodzi Oddział Wojewódzki w Skierniewicach.

Pojedyncze egzemplarze nabywać można w stałym punkcie sprzedaży w Wydziale Administracyjno-Gospodarczym, pokój nr 16.

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Administracji Dziennika Urzędowego, niezwłocznie po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Cena Dziennika Urzędowego wynosi 3770 zł.

Nakład – 250 egzemplarzy.

Zam. 27/91